

(公財) かながわ国際交流財団 職員募集
 (地域日本語教育事業サポート職員)
 応募用紙

年 月 日現在

かな			写真 たて4 cm×よこ3 cm
氏 名	(姓) (名)		
	生年月日 (西暦) 年 月 日	母語	
連絡先	住所 〒 電話 (自宅) : 携帯電話 : E-mail :		
学歴・職歴	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
生活者の 日本語に関する活動経験 (主なものをお 書きください)	団体・活動名称	活動形態・内容	活動期間
	(所在地 :)		年 月～ 年 月
	(所在地 :)		年 月～ 年 月
	(所在地 :)		年 月～ 年 月

(公財) かながわ国際交流財団 職員募集

(地域日本語教育事業サポート職員)

日本語教育に関する 学習経験 (該当するものに✓)	☐ 1年以上の日本語指導・支援経験(ボランティア含む) ☐ 日本語ボランティア入門(養成)講座修了 (受講時期/場所) ☐ 「登録日本語教員」資格の取得 ☐ 大学/大学院で日本語教育に関する課程を修了 ☐ 日本語教師養成研修420時間(文部科学省認定)修了 ☐ 日本語教育能力検定試験(公益財団法人日本国際教育支援協会)合格 ☐ その他()	
生活者の 日本語に関する 研修等の 受講経験	期 間	内容・実施団体
	年 月～ 年 月	
	年 月～ 年 月	
	年 月～ 年 月	
	年 月～ 年 月	
海外滞在・経験 (出身国・地域 以外の滞在)	☐ なし ☐ あり(国・地域 滞在期間 年 か月)	
日本語以外で 話せる言語	☐ なし ☐ あり(語) ※学習経験のある言語 (語)	
免許・資格		
好きなこと・ 特技		
通勤時間	時間 分	
扶養家族 (配偶者を除く)	人	
本人希望 記入欄		

以上に相違ありません。

(公財) かながわ国際交流財団 職員募集
(地域日本語教育事業サポート職員)

様式 2

職務経歴書

氏 名 _____

■職務要約

■職務経歴

期 間	職 務 内 容
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	

■活かせる経験・知識・技術

■自己PR

(公財) かながわ国際交流財団 職員募集
(地域日本語教育事業サポート職員)

様式 3

志望理由書

氏 名

■生活者としての外国人に対する地域日本語教育に関しての経験を踏まえながら、今後のキャリアに関する希望・展望も含めた志望理由を記述してください。(800 字～1000 字程度)